BNP PARIBAS CARDIF
法國巴黎人壽

部門組織

發言人　　黃宥甄

代理發言人　蔣云恩

總經理：黃宥甄

部　　門	負責人	職　　掌
法務部	張靜蓉	負責法律事務諮詢、合約、商品條款審閱及訴訟案件管理。
法令遵循部	薛冰芸	負責相關法令規章遵循業務，建立諮詢溝通管道，以有效傳達法令規章，俾對於法令規章之疑義得以迅速釐清，並落實法令遵循，督導、協調、監控防制洗錢及打擊資恐有關事務。
稽核部	許嘉敏	負責公司內部查核、規章執行查核作業。
風險管理部	林昆亭(兼)	負責公司經營及作業風險之監控、衡量及評估等執行。
營運總處	江謝美甚(代)	負責統籌壽險營運處及資訊營運處相關部門。
壽險營運處	江謝美甚	管理各項保單營運業務，包含新契約、理賠、客戶關係暨行政專案管理、客戶服務及投資型商品暨通路行政作業。
理賠部	黃培玉	負責處理保險事故的審查與保險金的核發作業，處理保戶生調事務。
新契約部	程煜詠	負責新契約文件受理、保單審核及發單作業、相關流程規劃。
客戶關係暨行政專案管理部	呂奕璇(代)	負責申訴作業、客戶關懷相關業務、專案管理與洗錢防制相關行政作業執行。
客戶服務部	鄭維怡	負責保戶各項服務需求、保單險種變更、內容變更與保單效力維護、保單借款及各項諮詢服務、法令及非法令電訪作業、保險費收取作業。

Classification : Internal

BNP PARIBAS CARDIF
法國巴黎人壽

部　　門	負責人	職　　掌
投資型商品暨通路行政部	楊秀萍	負責投資型保單資產管理、下單及評價作業及佣金給付作業。
資訊營運處	Boris Palcy	統籌公司資訊資源、制定數位化策略、系統需求分析與開發與作業程序制定、資訊專案管理並規劃、監控及執行資訊支援服務、委外作業及資訊安全管理作業。
資訊安全部	黃祈煒	負責規劃、監控及執行資訊安全管理作業。
資訊服務部	沈省融	統籌公司資訊資源、制定數位化策略、系統需求分析與開發與作業程序制定、資訊專案管理。
支援服務部	陳韋強	負責規劃、監控及執行資訊支援服務及委外作業相關管理作業。
業務總處	葉晉嘉	督導銀行與經代通路之策略規劃、通路關係管理及商品行銷規劃。
銀行通路發展處	游靜怡	負責保險相關銀行業務管理、通路策略發展及產品行銷。
通路發展部	游靜怡(兼)	負責保險商品銷售之銀行通路開發及新商品上架推廣。
業務發展部	許仲仁	負責保險商品銷售之銀行行銷作業。
經代事業發展處	林意展	負責公司非銀行金融通路新市場之策略規劃與業務開發。
經代通路業務發展部	李尚承	負責公司非銀行金融通路新市場之行銷策劃與業務開發。
業務支援部	賴怡劭	負責銀行通路支援策略整合。
業務訓練部	許志騰	負責通路業務人員與公司業務部門相關訓練。
業務策略規劃部	廖正宏	負責協助通路訂定業務及商品策略、策略夥伴經營及業務活動支援。
行銷暨公關處	林冠秀	制定商品、客群及品牌經營策略並執行數位發展專案。
商品行銷部	林冠秀(兼)	負責商品開發及行銷規劃、執行商品開發及管理；投資型保險連結標的。

Classification : Internal

BNP PARIBAS CARDIF
法國巴黎人壽

部　　門	負責人	職　　掌
企業創新暨公關部	柯丁輔	負責客群經營及規劃保戶及通路夥伴加值服務及數位平台發展；公司品牌發展策略溝通及公關活動計劃執行。
精算財務總處	Jean-Baptiste Monnier	負責統籌財務及精算部門作業、並督導指揮投資部業務等相關事務。
投資暨資產負債管理部	李享宗	負責自有資金投資管理業務及資產負債管理、市場風險分析業務。
財務處	梁婷婷(代)	統籌各項財務與會計作業，以及財務報表與管理報表編製與預算管控等。
會計部	徐銹鋒	負責公司帳務、稅務、出納等業務、各項財務報表編製作業。
管理會計部	蔡坤達	負責公司財務管理報表、總公司財務相關報表編製、費用預算管理、財務經營績效及各項財務分析。
會計內控與專案部	梁婷婷(代)	負責統籌財務及會計相關內部控制制度及遵循作業，以及財務專案管理。
精算處	Jean-Baptiste Monnier(兼)	統籌商品精算、精算數理之業務。
商品精算部	史育潔	負責商品開發、商品定價、商品報主管機關。
精算數理部	鍾聖清	負責責任準備金核算、再保險、經驗分析。
資源管理處	陳靜怡	督導總務行政、公司總務資產維護保管、人力資源管理、人事規章製定。
人力資源部	陳靜怡(兼)	負責人力資源規劃與管理、組織發展、招募任用、薪酬福利、績效管理、員工關係與勞資事務、人事規章製定。
管理部	許正明	負責總務行政、公司總務資產維護保管。

Classification : Internal