



部門組織

總經理：戴朝暉		
部門	負責人	職 掌
法務部	張靜蓉	負責法律諮詢、法規監測及法律風險控管作業。
法令遵循部	吳士琪	負責相關法令規章遵循業務，建立諮詢溝通管道，以有效傳達法令規章，俾對於法令規章之疑義得以迅速釐清，並落實法令遵循。
稽核室	許嘉敏	負責公司內部查核、規章執行查核作業。
壽險行政處	劉若綺	管理各項保單行政業務(包含新契約、保全、理賠、及行政專案規劃等作業)、客戶諮詢管理(含客戶諮詢、保費及申訴作業)及投資型商品暨通路行政作業。
保單行政部	劉若綺(代)	負責保單行政相關事務及專案之規劃、執行，支援協調保單行政單位各項作業，執行洗錢防制相關作業，處理保戶生調事務。
保全部	鄭雅心	負責保戶各項服務需求、保單險種變更、內容變更與保單效力維護、保單借款工作。
理賠部	黃培玉	負責處理保險事故的審查與保險金的核發作業，處理保戶生調事務。
新契約部	程煜詠(代)	負責新契約保單審核及發單作業、相關流程規劃。
行政暨專案管理部	李靜萍(代)	負責新契約文件受理、行政專案管理與 KYC 相關作業執行。
客戶諮詢管理部	鄭維怡	負責申訴作業及管理各項諮詢服務、法令及非法令電訪作業、申訴作業、保險費收取作業。
投資型商品暨通路行政部	楊秀萍	負責投資型保單資產管理、下單及評價作業及佣金給付作業。
風險管理部	蘇俊升	負責公司經營及作業風險之監控、衡量及評估等執行。
新市場業務部	黃東新	負責公司非傳統金融通路新市場之策略規劃與業務開發。
通路發展部	游靜怡	負責保險商品銷售之銀行通路開發及新商品上架推廣。



部 門	負 責 人	職 掌
業務發展部	黃英棋	負責保險商品銷售之銀行行銷作業。
業務支援部	賴怡劭	負責銀行通路支援策略整合。
業務訓練部	葉晉嘉(代)	負責通路業務人員與公司業務部門相關訓練。
商品行銷暨公關部	劉釗仔(代)	負責制定商品開發及保險連結投資標的管理及行銷策略、執行商品及投資標的開發及管理。 負責公司品牌發展策略溝通及公關活動計劃執行。
策略規劃暨市場分析部	陳彥維	負責市場情資蒐集及分析，協助新業務企劃及數位發展專案。
投資部	張淑貞	負責自有資金投資業務。
財務部	徐鏘鋒	負責公司帳務、稅務、出納等業務、財務報表編製及預算編製與分析作業。
精算部	林碧華	負責責任準備金核算作業、再保作業、商品規劃、費率精算、商品送審作業、資產負債管理。
資源管理部	涂昶辰	負責總務行政、公司資產維護保管、人力資源管理、人事規章製定。
資訊部	陳昶利	統籌公司資訊資源、制定數位化策略、資訊系統佈署管理、系統需求分析與開發、資訊服務規範與作業程序制定。